

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Образовательный центр ПРОФИ-ПЛЮС»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО
«Образовательный центр ПРОФИ-ПЛЮС»
А.А. Курочкин
_____ 2019г.



**Отчет о результатах самообследования деятельности
образовательного центра
АНО ДПО «Образовательный центр ПРОФИ-ПЛЮС»**

PROFI-PLUS

г. Челябинск, 2019

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в марте 2019 года было проведено самообследование Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования Образовательный центр ПРОФИ-ПЛЮС» (далее – Образовательный центр). Самообследование проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным Приказом Минобрнауки от 14.06.2013 №462.

В состав комиссии по самообследованию входили: директор, коммерческий директор, начальник учебно-методического отдела. Комиссия в своей работе руководствовалась следующими нормативными правовыми и иными распорядительными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации»;
- другими нормативными актами Российской Федерации;
- Уставом АНО ДПО «Образовательный центр ПРОФИ-ПЛЮС».

Самообследование и подготовка отчета проводятся с целью развития внутренней системы контроля качества образовательных услуг, предоставляемых в Организации, обеспечения доступности и открытости информации о его деятельности.

Задачи самообследования:

- анализ и оценка условий обучения и соответствия образовательных программ;

- обобщение и распространение передового педагогического опыта.

Объектом самообследования является деятельность Организации по реализации программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Полное наименование: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Образовательный центр ПРОФИ-ПЛЮС».

Сокращенное наименование: АНО ДПО «Образовательный центр ПРОФИ-ПЛЮС». Полное и сокращенное наименования являются равнозначными.

Местонахождения Организации:

Юридический адрес: 454128, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Братьев Кашириных, д.131, помещение 21.

Фактический адрес: 454128, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Братьев Кашириных, д.131, помещение 21.

Контактные телефоны:

8 (351) 723-00-10 – приемная Организации.

8 (351) 777-41-74 – директор, коммерческий директор.

Учредители Организации:

- Вараева Альфия Мухаматовна;

- Шегуров Андрей Николаевич.

Единоличным исполнительным органом образовательной организация является директор Курочкин Александр Анатольевич. Контактный телефон: 8 (351) 777-41-74, адрес электронной почты: profi-plus174@mail.ru.

Организационно-правовым обеспечением деятельности Организации является:

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности №14206 от 28 мая 2019г., выданная Министерством образования и науки

Челябинской области, дает право на реализацию программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

Образовательная деятельность организована на основании Устава АНО ДПО «Образовательный центр ПРОФИ-ПЛЮС», утвержденного 3 сентября 2018г. протоколом №6 Общего собрания учредителей.

Правоустанавливающие документы на ведение образовательной деятельности размещены в свободном доступе на информационном стенде, на официальном сайте Организации www.profi-plus174.ru.

Локальная нормативная и организационно-распорядительная документация Организации включает следующие основные документы:

- Устав;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Правила внутреннего распорядка слушателей;
- Штатное расписание;
- Положение о защите персональных данных;
- Положение о порядке оказания платных образовательных услуг;
- Положение (порядок) организации и осуществления образовательной деятельности;
- Положение о формах, периодичности и порядке контроля успеваемости;
- Правила приема, зачисления и восстановления обучающихся;
- Положение по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- План финансово-хозяйственной деятельности;
- Бухгалтерский баланс;
- другие нормативно-правовые акты.

В настоящее время Организация не имеет филиалов и представительств.

2. Система управления Организацией

В соответствии с Уставом АНО ДПО «Образовательный центр ПРОФИ-ПЛЮС» органами управления Организации являются:

- Правление;
- Директор.

Высшим органом управления Организации является Правление.

Непосредственное руководство деятельностью Организации в пределах своей компетенции и в соответствии с настоящим Уставом осуществляет Директор, являющийся единоличным исполнительным органом Организации, назначаемый Учредителями Организации сроком на 5 лет. В процессе деятельности Организации Директора назначают Учредители Организации.

К коллегиальным органам управления относятся Педагогический совет и Общее собрание работников.

В прямом подчинении у директора находится коммерческий директор.

В двойном подчинении у коммерческого директора находятся учебно-методический отдел и специалисты по работе с клиентами.

Имеющаяся система управления позволяет успешно вести образовательную деятельность.

3. Образовательная деятельность

Обучение слушателей в Организации осуществляется на платной основе, руководствуясь законодательством Российской Федерации.

Занятия в АНО ДПО «Образовательный центр ПРОФИ-ПЛЮС» проводятся круглогодично. Формы обучения и сроки освоения определяются образовательной программой.

В Организации установлены следующие виды учебных занятий: лекция, семинар, практическое занятие, самостоятельная работа, выездное занятие, тренинг, консультация. Допускается проведение и других видов учебных занятий и учебных работ, определенных учебным планом.

Режим занятий слушателей определяется Организацией на основе соответствующих нормативных правовых актов.

Образовательная деятельность в Организации осуществляется на русском языке.

Основанием возникновения и прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К освоению программ дополнительного профессионального образования допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

К освоению программ профессионального обучения допускаются:

- лица старше 18 лет;
- лица, не имеющие медицинских противопоказаний по выбранной программе обучения;
- лица, имеющие среднее, среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Комплектование групп осуществляется по заявкам, поступающим от заказчиков по электронной почте, телефонам и иным каналам связи.

Максимально допустимое число слушателей в группах обучения определяется в соответствии с программой обучения, требованиями к оборудованию аудиторий, санитарно-гигиеническими требованиями и утверждается директором.

Обучение осуществляется на основе договоров, заключаемых АНО ДПО «Образовательный центр ПРОФИ-ПЛЮС» с организациями, учреждениями и предприятиями различных отраслей и сфер деятельности,

органами исполнительной власти, юридическими лицами. Включение претендентов в списки слушателей производится по факту оплаты договоров с организациями, учреждениями и предприятиями, направившими специалистов на обучение в Организацию. Кандидаты на зачисление на обучение документально подтверждают свой уровень образования. Зачисление слушателей на обучение и их отчисление по завершении обучения оформляются приказами директора Организации. Обучение по программам проводится в очной и очно-заочной форме со сдачей итоговой аттестации.

Продолжительность академического часа составляет 45 минут. Общий объем учебной работы и отдыха слушателей во время занятий соответствует установленным нормативам.

Обучающиеся в Организации обеспечиваются необходимой учебной литературой и учебно-методическими материалами. Комплект учебно-методических материалов изучаемого курса в электронном виде выдается слушателю в ходе обучения, он включает:

- программу курса;
- учебные пособия по дисциплинам, входящим в учебный план;
- учебно-методические материалы;
- материалы справочного характера.

По окончании обучения каждый слушатель получает в постоянное пользование компакт-диск с учебно-методическими материалами по изученным дисциплинам и печатное методическое пособие.

4. Качество кадрового обеспечения

Учебный процесс по реализуемым Образовательным центром образовательным программам осуществляют 15 преподавателей. Это специалисты, имеющие многолетний опыт работы и высокую квалификацию, в том числе ученые степени, а также большой стаж работы по профилю преподаваемых дисциплин в вузах и других учебных центрах. Все сотрудники, участвующие в образовательном процессе, имеют высшее

образование, необходимое для проведения обучения. В 2018 году двое преподавателей прошли повышение квалификации по программе «Педагогические основы профессионального обучения работников предприятий и организаций».

5. Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	1088/17.37 человек/%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	-/- человек/%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	5/0,45 человек/%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	22 единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	22 единиц
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	1 единиц
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	- единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	- единиц
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	- единиц
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	- %
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	- %
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной	3/20 человек/%

	организации	
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	2/13 человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	-/- человек/%
1.10.1	Высшая	-/- человек/%
1.10.2	Первая	-/- человек/%
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	51 год
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	- %
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	- единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	- единиц
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	- единиц
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	- единиц
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	- единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	- единиц
2.7	Общий объем НИОКР	- тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	- тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	- %
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	- %
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	- единиц
2.12	Количество проведенных международных и	- единиц

	всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	- человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	- чел./%
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	- единиц
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	10640 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	709 тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	709 тыс. руб.
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	кв. м.
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	- кв. м.
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	- кв. м.
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	4,3 кв. м.
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	- единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	240 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	- %

6. Результаты анализа показателей деятельности Организации

Результаты самообследования показывают, что организационно-правовое обеспечение деятельности Образовательного центра полностью соответствует законодательству Российской Федерации, образовательная деятельность осуществляется на основании лицензии, структура и организация управления обеспечивают решение задач Образовательного центра, обеспечивающего качественное дополнительное профессиональное образование и профессиональное обучение.

Потенциал Образовательного центра по всем рассмотренным показателям отвечает предъявленным требованиям. Кадровый состав обеспечивает учебный процесс по всем реализуемым образовательным программам.

Материально-техническая база, включая аудиторный фонд, средства и формы технической и информационной поддержки учебного процесса, достаточна для обеспечения реализуемых дополнительных образовательных программ и программ профессионального обучения.

Социально-бытовые условия обучающихся и сотрудников являются достаточными по действующим нормативам.

Вместе с тем по результатам самообследования можно дать следующие рекомендации:

1. Активизировать развитие системы дистанционного обучения слушателей с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей региональных компаний.
2. Разработать и ввести в действие новые образовательные программы ДПО для привлечения обучающихся по новым направлениям.